

MODELLO DI DOMANDA PER ISCRIZIONE ELENCO AVVOCATI ESTERNI

Alla Commissione Straordinaria del Comune di Barrafranca

PEC:comune.barrafranca@pec.aruba.it

Oggetto: Domanda iscrizione elenco degli avvocati esterni per il conferimento di incarichi legali di consulenza e/o rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Barrafranca

Il/a sottoscritto/a Avv. \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_ )  
il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Partita IVA \_\_\_\_\_ iscritto/a al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati  
presso il Tribunale di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ Giurisdizioni  
Superiori con iscrizioni dal \_\_\_\_\_ (per coloro che siano in possesso della relativa  
abilitazione) Residente in Via/piazza \_\_\_\_\_  
n° \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ prov.  
\_\_\_\_\_ con studio professionale in via/piazza \_\_\_\_\_  
n° \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ prov.  
\_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ cellulare n. \_\_\_\_\_  
pec. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere iscritto/a nell'elenco degli avvocati esterni per il conferimento di incarichi legali di consulenza e/o rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Barrafranca, di cui all'avviso pubblico, nelle sezioni relative ai seguenti rami del diritto: (Massimo 2 sezioni + 2 sezioni speciali )

- Sezione a) - amministrativo
- Sezione b) - civile
- Sezione c) - lavoro
- Sezione d) - penale
- Sezione e) - tributario
- Sezione f) - Ambientale

- Sezione g) - Urbanistica
- Sezione h) - Societaria
- Sezione i) - Appalti e Lavori Pubblici

A tal fine il/la sottoscritto/a, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di false dichiarazioni, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

- di essere iscritto/a all'Albo degli Avvocati dell'Ordine di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_, iscrizione n. \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto/a all'Albo speciale degli Avvocati abilitati innanzi alle Giurisdizioni Superiori dal \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e/o provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non intrattenere rapporti di lavoro incompatibili per legge con l'esercizio della libera professione;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni che limitano o escludano a norma di legge, la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi di cui all'art. 80 del D. lgs.vo n. 50/2016 s.m.
- di essere disponibile ad assumere incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Barrafranca e di accettare incondizionatamente le norme stabilite per il conferimento di incarichi dal Regolamento approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con poteri di Consiglio Comunale n° 11 del 16/04/2021 e dall'Avviso Pubblico per la costituzione dell'Elenco di avvocati esterni cui conferire incarichi di rappresentanza e di difesa in giudizio del Comune di Barrafranca;

- di prendere atto ed accettare che l'iscrizione nel predetto elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte del Comune di Barrafranca, né l'instaurarsi di un rapporto di lavoro subordinato con l'Ente;
- di impegnarsi a comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con la presente domanda e di essere a conoscenza del fatto che il Comune potrà disporre la cancellazione dall'elenco ove dette modifiche comportino tale effetto;
- di impegnarsi a produrre, in caso di affidamento dell'incarico, polizza assicurativa per la copertura della responsabilità civile professionale, i cui estremi indicazioni del numero di polizza, della compagnia assicurativa contraente sarà tenuto a comunicare all'atto di assunzione dell'incarico.
- di impegnarsi a sottoscrivere, in caso di affidamento dell'incarico, il relativo disciplinare predisposto dall'Ente e la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con il consenso alla pubblicazione dei dati, secondo il modello predisposto dall'Ente, relativa al riepilogo dello svolgimento di incarichi, cariche ricoperte in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione, nonché sull'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse, e di non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Barrafranca
- per tutta la durata del rapporto professionale instaurato;
- di impegnarsi ad aggiornare costantemente il Comune di Barrafranca sulle attività inerenti l'incarico, allegando la relativa documentazione, attenendosi e facendo attenere anche i propri collaboratori ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venissero a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa;
- di essere in possesso, per le iscrizioni nelle materie per le quali ha chiesto l'accreditamento, di particolare e comprovata esperienza nella difesa di Enti Locali e/o di altre Pubbliche amministrazioni in relazione alle materie per le quali si chiede l'iscrizione, le cui specifiche competenze sono riportate nel curriculum professionale allegato;
- di autorizzare il Comune di Barrafranca al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003 n° 196, come aggiornato dalla L. 17 aprile 2015, n. 43 e, successivamente, dal D. Lgs. 14 settembre 2015, n. 151 e dal Reg. UE 2016/679 e successive eventuali modifiche, per tutte le procedure relative e/o conseguenti all'iscrizione all'Albo secondo

quanto indicato nell'Avviso Pubblico;

- di autorizzare altresì il Comune di Barrafranca, ai sensi del D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Legge sulla privacy) e del GDPR n. 679/2016, a utilizzare i dati personali riferiti, dando il consenso all'utilizzo degli stessi in banche dati informatiche e alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nonché a trasmetterli a terzi nei limiti strettamente pertinenti all'incarico;
- di aver preso visione e di accettare tutte quante le disposizioni contenute nel regolamento per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni all'Ente approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 11 del 16/04/2021;

Il sottoscritto chiede che ogni comunicazione venga inviata al seguente indirizzo Pec \_\_\_\_\_, impegnandosi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni successive.

Allega alla domanda la seguente documentazione in formato pdf e firmata digitalmente:

1. Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.
2. Curriculum professionale che attesta l'eventuale data di iscrizione all'albo speciale delle giurisdizioni superiori e le esperienze professionali maturate dal professionista nelle materie dell'Elenco prescelte, le eventuali specializzazioni, con indicazione specifica dell'eventuale svolgimento di incarichi per conto di Enti Locali ed altre Pubbliche amministrazioni, nonché del voto di laurea.

Luogo e data

firma digitale